ГБУ РД «Дагестанский научно-исследовательский институт педагогики им. А. А. Тахо-Годи» (ДНИИП)

РЕШЕНИЕ
Ученого Совета ГБУ
«Дагестанский НИИ педагогики
им. А. А. Тахо-Годи»
протокол № 11
от «27» декабря 2019 г.

Утверждаю:
Врио директора М. И. Шурпаева

Согласовано:
Председатель ППО ДНИИП
З. С. Адильгереева

Положение
о секторе родных языков

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о секторе разработано на основании Устава ГБУ «Дагестанский научно-исследовательский институт им. А. А. Тахо-Годи» и Правил внутреннего распорядка института.

1.2. Сектор по своему статусу является самостоятельным научно-исследовательским подразделением института и в своей научно-исследовательской работе руководствуется нормативно-правовыми актами, законами РФ и РД в области науки и образования, а также приказами, нормативными документами и инструкциями Министерства образования и науки РФ и РД, приказами и указаниями дирекции, решениями ученого совета, перспективными и годовыми тематическими планами научно-исследовательских работ института и сектора.

1.3. Согласно номенклатуре дел института, в секторе под руководством его заведующего ведется делопроизводство.

2. Цели и предмет деятельности сектора

2.1. Сектор создан с целью осуществления фундаментальных и прикладных исследований по методике родных языков и литературного чтения в 1-4 и родных языков в 5-11 классах дагестанской школы с русским (неродным) и родным (нерусским) языком.

2.2. Предметом деятельности сектора является организация, координация и выполнение научных исследований и экспериментальных разработок по следующим направлениям института:

– определение приоритетных направлений по методике преподавания родных языков в ОУ РД в 1-4 и 5-11 классах;

– определение содержания образования по родным языкам для 1-4 и 5-11 классов дагестанских ОУ всех типов;

–исследование теоретических основ обучения родным языкам с учетом специфики школы (городской и сельской);

–разработка инновационных технологий системы обучения родным

языкам;
–исследование состояния преподавания родных языков;
–разработка программ, учебников и учебно-методических комплектов по родным языкам и литературному чтению для начальных классов и родным языкам для 5-11 классов.

2.3. Сектор осуществляет следующие виды деятельности:
– организация, координация и выполнение фундаментальных и прикладных исследований и экспериментальных разработок по развитию и совершенствованию преподавания родных языков;
– внедрение в образовательный процесс результатов научных исследований и экспериментальных разработок;
– апробирование учебно-методических комплектов по родным языкам;
– распространение информации о проведенных научных исследованиях и полученных результатах;
– проведение мониторинга качества обучения родным языкам на всех этапах непрерывного образования;
– проведение экспертизы учебников и научных работ по родным языкам;
–участие в организации и реализации республиканских, межрегиональных, федеральных, международных научных программ и проектов;
– участие в организации и проведении республиканских, региональных, федеральных и международных мероприятий по проблемам национальных языков;
– научное консультирование;
– участие в работе диссертационных, научных, экспертных и других советов республиканского, регионального, федерального, международного уровней.

2.4. Конкретные цели и задачи сектора на проведение научно-исследовательской работы определяются по государственному заданию Министерства образования и науки РД.

3. Структура и состав сектора

3.1. Структуру и состав сектора утверждает директор института в соответствии с уставом, типовыми требованиями и нормативами, учетом объёмов работы и особенностей научного производства.

3.2. Структура сектора может включать: научные группы, центры по инновационной деятельности.

3.3. В состав сектора входят: заведующий, научные сотрудники (по каждому национальному языку по одному сотруднику). По мере необходимости при секторе может быть организованы научные группы с научным руководителем.

4. Трудовые отношения в секторе

4.1. Заведующий сектором:

– руководит деятельностью сектора по реализации мероприятий, указанных в п. 2;

– несет полную ответственность за результаты работы сектора, выполнение научными сотрудниками должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка, охраны труда;

– предоставляет администрации информацию по текущей НИР, по возникающим научно-организационным и кадровым вопросам и добивается их решения;

– составляет текущие и перспективные планы деятельности сектора;

– организует и проводит заседания сектора;

– контролирует выполнение принятых решений, приказов института, ученого совета, постановлений и т.д.;

– контролирует выполнение научными группами сектора (если такие имеются) научно-исследовательских работ в соответствии с результативностью научных исследований и разработок и с целевыми индикаторами и показателями научной деятельности института;

– выбирает методы и средства исследований, наиболее полно отвечающие специфике научно-исследовательской проблемы сектора и обеспечивающие ее результативность;

– обеспечивает отчетность по реализации проектов, программ и затрат на их реализацию;

– инициирует перспективные направления научной деятельности института;

– ежегодно в установленные сроки отчитывается о результатах своей работы на заседании администрации и ученого совета;

– организует ознакомление сотрудников с рукописями обсуждаемых работ и письменные отзывы сотрудников на эти работы;

– принимает участие в обсуждении всех вопросов, касающихся тематики и сферы научных интересов: на ученом совете, на рабочих совещаниях при дирекции, общих собраниях Института;

– ставит вопросы о поощрении или взыскании сотрудников за отношение к своим должностным обязанностям;

– проверяет соблюдение законности норм и правил организации научного труда, техники безопасности на рабочих местах;

– обжалует приказы и распоряжения администрации института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

–инициирует создание временного научно-исследовательского коллектива с привлечением сотрудников со стороны для научных исследований и разработок, проводимых по государственным заказам.

4.2. Научный сотрудник:

– обеспечивает высокую эффективность научных исследований;

– несет ответственность за качество и достоверность результатов научных исследований, выполняемых по плану института, перед экспертной комиссией, ученым советом и заказчиком (МОН РД);
– планирует научную деятельность в соответствии с результативностью научных исследований и разработок и с целевыми индикаторами и показателями научной деятельности института;
– ведет подготовку и своевременное издание монографий, учебников, книг, брошюр, сборников научных статей по результатам научно-исследовательской работы в соответствии с планом издательской деятельности института;
– несет ответственность за своевременную подготовку и предоставление полугодовых и годовых научных отчетов (в том числе по экспериментальной работе и мониторингам) в установленные сроки;
– участвует в разработке годовых тематических планов научно-исследовательских работ на предстоящий календарный год; – регулярно в установленные сроки отчитывается о ходе и результатах научно-исследовательской работы перед научным руководителем, на заседаниях сектора и ученого совета.
4.3. Конкретные права и обязанности заведующего сектором, каждого научного сотрудника сектора определяются трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой директором института.

5.Порядок реорганизации и ликвидации сектора

5.1. Реорганизация и ликвидация сектора производятся по решению администрации и Ученого совета института в соответствии с установленным порядком.
5.2. При реорганизации сектора все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив института, далее – в Государственный архив РД по договору.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в положение

6.1. Положение сектора, а также вносимые в него изменения и дополнения обсуждаются на заседании сектора и утверждаются на заседании ученого совета с принятием соответствующего решения.
6.2. В секторе должны быть созданы условия для ознакомления с проектами изменений и дополнений в положение сектора и внесения в него предложений и замечаний.
6.3. Положение и внесенные в него изменения и дополнения утверждаются директором института.